



ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „ЯНЕ САНДАНСКИ“

град Сандански, бул. “Свобода” 12

тел: директор: 0746/3 20 55, секретар: 3 03 52; e-mail: [info-104101 @edu. mon.bg](mailto:info-104101@edu.mon.bg)

УТВЪРДЖАВАМ:

Директор на ПГ „Яне Сандански“

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА

**ПГ „ЯНЕ САНДАНСКИ “
ГРАД САНДАНСКИ**

2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

Настоящият план е изготвен на основание ЗПУО и приет по Решение на

ПС с протокол №24 / 14.09.2026г. и е утвърден със заповед № 1273 /14.09.2026 година

Раздел 1

Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището.

Цялостната дейност в Профилирана гимназия „Яне Сандански“, гр. Сандански през учебната 2025/2026 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 625 ученици – в дневна, вечерна и самостоятелна форма на обучение, разпределени в 24 паралелки.

Профилирана гимназия „Яне Сандански“, гр. Сандански е общинско училище с класове от VIII-ми до XII-ти клас. Осъществен е прием на 100% за учебната 2026/2027 година в профил „Математически“, профил чужди езици „Английски език с немски език“ и „Английски език с испански език“ и една професионална паралелка „Графичен дизайн“.

Първостепенно значение в дейността му се отдава на знанията и интелектуалното развитие, на здравето и морала на учениците. Учебно-възпитателният процес се основава на единството на общия и индивидуалния характер на обучението. В съвременните условия се променя позицията на ученика – той става активен фактор. Набляга се на вътрешната мотивация за учебен труд, придобити умения и самооценка на степените на усвояване на знанията на учениците. Променя се и позицията на учителя – той става интелектуален партньор в педагогическото общуване, организатор на учебния процес.

Критерий за ефективността на учебния процес е осигуряване на подготовка, съответстваща на държавните образователни изисквания и стандарти и резултати от НВО и ДЗИ. Резултатите позволяват да се определи приносът на всеки отделен учител и да се следи развитието на всеки ученик. Като допълнителни критерии за педагогическа ефективност могат да служат и други резултати: от конкурси на ученици, от участия в олимпиади, състезания и др.

Управлението на училището е демократизирано. Задължителни изисквания в това направление са: точно определяне на отговорностите на всички, свобода за вземане на решения, психологически комфорт, високи изисквания към резултатите от вложения труд, строг контрол, взаимно уважение и доверие.

Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажменти на всички нива. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на образованието.

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателният процес /УВП/. Стратегически силни стъпки бяха направени в областта планирането на учебно-възпитателната работа /УВР/. Правилното планиране на УВП е решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище постигнатите добри резултати от УВР са благодарение на създадените добри условия на УВП. Постигнати бяха множество успехи в различни области на научното познание, технологиите и спорта. Призови места взеха наши ученици в математическото състезание „Европейско Кенгуру“. Много ученици участваха в олимпиадите по чужди езици, математика, химия и опазване на околната среда, биология и здравно образование, география и икономика, история и цивилизации и др. по традиция високи резултати бяха показани на олимпиадата по български език и литература, руски език, английски език, география и икономика и история и цивилизации. 50 са отличниците на випуск 2026, от които 21 са пълни отличници и 13 от тях с отличен успех на ДЗИ.

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на Профилирана гимназия „Яне Сандански“ – Сандански е да формира свободни, интелигентни, морални и инициативни личности, способни да вземат решения, да поемат отговорност, да изразяват гражданска позиция. Учениците да получат образование, съобразено с ДОС и стандартите на ЕС, за да се чувстват конкурентноспособни при кандидатстване във висши училища или за работа.

С помощта на семейството и училището децата да включат в ценностната си система общочовешки и национални добродетели.

Всички участници в образователния процес – ученици, учители, родители – да се чувстват еднакво отговорни, ангажирани и значими субекти, свързани в система на актуални изисквания и адекватни очаквания.

Профилирана гимназия „Яне Сандански“ трябва да бъде спокойно и безопасно място за творчество и труд без агресия и употреба на наркотични вещества.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Изграждане на конкурентна образователна и възпитателна среда, насърчаваща и подкрепяща всяка отделна личност като част от съвременното демократично общество, в стремежа към творческо и личностно развитие. Изграждане на една силна, сплотена и активна общност, в която учителите не просто предават знания на учениците, а се учат взаимно.

Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегийум; обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяването на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми чрез високо квалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност.

ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- Издигане и утвърждаване престижа на училището;
- Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа;
- Интензивно и резултатно профилирано и професионално обучение;
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
- Повишаване квалификацията на учителите чрез курсове, специализации, обучения;
- Изграждане на образовани личности, с възможности за реализация;
- Използване на интерактивни методи на обучение чрез групова и индивидуална работа;
- Прецизно планиране на учебната дейност и трайно овладяване на способности за самостоятелно получаване на знания и умения;
- Приоритетното овладяване на българския език, история и география, чужди езици, информационни технологии, биология и химия, математика;
- Целенасочено позитивно общуване: учител – ученик; учител-родител; родител-ученик;
- Приобщаване на учениците към система от общочовешки и национални ценности;
- Подготовка на учениците за реализация в условията на членство на България в Европейския съюз

СТРАТЕГИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

- Издигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците;
- Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него у всеки възпитаник;
- Обогаляване творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение и възпитание, участия в съвместни инициативи и публикации;
- Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията;
- Индивидуална работа с изявени ученици;
- Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание;
- Работа с деца в неравностойно социално положение;
- Усъвършенстване работата с изоставащите ученици; работа с деца със СОП;
- Обогаляване на материалната база на училището;

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

- Повишаване активността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
- Подобряване на вътрешно-училищната квалификационна и методическа дейност;
- Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол;
- Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната МТБ, модернизирани кабинети в училище с цел повишаване интереса на учениците към учебните предмети;
- Гражданско образование;
- Да се продължи обучението по утвърдените профили в първи и втори гимназиален етап, които дават лицето и ни отличават в днешния образователен живот на града ни;
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;
- Разработване на проекти по програми на ЕС за обмен на иновативни педагогически практики, подобряване на материално-техническата база, подпомагане на учебно-възпитателния процес, работа с родителите и други.
- Посрещане на засиления интерес към чуждоезиковата и дигиталната подготовка на учениците чрез привличане на висококвалифицирани специалисти в областта на езиките и информационните технологии за всички образователни степени.
- Привличане на родителската общност за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на УН като орган, подпомагащ цялостната учебно-възпитателна работа.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Формирането на образована личност, с широка обща култура, интелектуални умения, социални познания и гражданска компетентност.

2. Създаване на необходимите вътрешно-училищни условия за успешно въвеждане и утвърждаване на образователните промени.
3. Разработване на успешна стратегия за работа по прием 2027/2028 г. за VIII клас
4. Подобряване финансовото състояние на училището чрез:
 - успешно привличане на нови ученици;
 - разумни икономии;
 - увеличаване на собствените приходи като приоритет на училищното настоятелство;
 - участие в проекти за усъвършенстване на училищната база.

ПЛАНИРАНЕ НА УЧИЛИЩНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

Планиране на учебно-възпитателни дейности да се извърши на основата:

1. Изискванията за организация на дейностите, на основание – ЗПУО, разпоредбите на МОН и решенията на годишния педагогически съвет
2. Учебни планове на МОН в VIII- клас - профили “Математически”, “Чужди езици” и “Графичен дизайн“
3. Учебни планове на МОН в IX- клас - профили “Математически” , “Чужди езици” и “Софтуерни и хардуерни науки“
4. Учебни планове на МОН в X- клас - профили “Математически”, “Софтуерни и хардуерни науки“, “Чужди езици” и „Предприемачески“
5. Учебни планове на МОН в XI- клас - профили “Математически”, „Природни науки” “Чужди езици” и „Предприемачески“
6. Учебни планове на МОН в XII- клас - профили “Математически”, „Природни науки” “Чужди езици” и Предприемачески“
7. Учебни програми на МОН за отделните учебни дисциплини.
8. Решенията на Педагогически съвет – разпределение на задължителните учебни часове по ФУЧ,ИУЧ през учебната 2026/2027г.
9. Спазване на изискванията за комплектност, реалност и приемственост в планираните дейности.
10. Срок за планове на председателите на ЕКК и класните ръководители – 30.09.2026 год.

ОТГ.: Директорът

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ РЕАЛНИ И ИЗМЕРИМИ РЕЗУЛТАТИ В УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

А. Обновяване на учебната документация

1. Промяна, обсъждане и приемане съдържанието на учебните програми в съответствие с изискванията на Указанията на МОН за учебната 2026/2027 година.

СРОК: до 10.09.2026 год.

ОТГ.: Директорът и учителите

Б. Учебна дейност в първи и втори гимназиален етап /VIII-XII клас /

1. Съхраняване традиционно доброто качество на обучението в VIII – XII клас и полагане на целенасочени усилия за създаване на образователна среда, стимулираща учениците за придобиване на знания и умения.

СРОК: През годината

ОТГ.: Учителите VIII-XII клас

1. Установяване входно равнище на учениците от VIII до XII клас и набелязване на съответните организационно-методически мерки за приемственост в обучението и развитието на учениците.

СРОК: 30.10.2026 г.

ОТГ.: Учителите VIII-XII клас

2. Повишаване на ефективността от урочната работа и резултатите чрез по-широко използване на интерактивни методи в учебната дейност.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Учителите VIII-XII клас

3. Системна работа с изявени ученици, които да представят училището на различни олимпиади, първенства, състезания и конкурси. Ръководството на училището да осигури място за провеждане на заниманията и евентуално заплащане.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Учителите VIII-XII клас

4. Да се повиши контрола върху ритмичността на изпитванията с цел осигуряване на адекватна и навременна информация за учениците и техните родители относно изявите и затрудненията им.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Зам. Директорите

5. В края на всяка учебна година класният ръководител изготвя характеристика на всеки ученик от паралелката, а при завършване на първи гимназиален етап и средно образование изготвя цялостна такава за развитието на ученика.

СРОК: МАЙ-ЮНИ

ОТГ.: Кл. Ръководители

6. Мотивация на учениците за постигане на по-високи резултати на НВО X клас и ДЗИ за XII клас.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Зам.директорите,
класните ръководители

В. Дейности по възпитателна работа – гражданско образование и възпитание

1. Възпитателната работа в училище да бъде насочена към формиране на мотиви, стремежи и ценности, изграждащи учениците като личности, способни да вземат решения и да поемат отговорности. В тази насока да се обогати и разшири всичко полезно от досегашната система на възпитателна работа в училище:

- Изходното начало е, че възпитателният ефект е резултат от единен учебно-възпитателен процес, от установилите се отношения – учител-ученик, семейната среда и влиянието на обществото.
- Повишаване ролята на ученическата общност чрез Съвета на отговорниците на класове за участие в обсъждането и решаването на проблемите на общоучилищния живот;
- Индивидуалният подход – като най-ефективна форма на възпитателно въздействие при усвояването на социален опит, познания и умения;
- Учителят – съветник и партньор, който сътрудничи, насочва и подпомага учениците;
- Родителят – отговорен участник във взаимоотношенията учител-ученик-общество.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Зам.директорите

Пед. съветник, учители

Обществен съвет

2. Да се популяризират дейностите и активно участващите ученици в работата по дейностите на програма „Еразъм +” и Национални програми на МОН.

СРОК: Постоянен

ОТГ. Директор- Сн.Николова

3. Да се подобри взаимодействието педагогически съветник – класни ръководители в решаването на възникналите трудности на ученици с проблеми. На база на информираността на кл.ръководител от родителя и медицинската служба в училище за здравословни проблеми на ученика да се подпомогне психосоциалната му адаптация.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Педагогически съветник

мед. лице и кл. ръководители

4. Педагогическият съветник да наблюдава, изследва и обобщава състоянието и развитието на ученическата общност и да подпомага класните ръководители в решаването на конфликтни ситуации. Да участва активно в УКБППМН.

СРОК: Постоянен

ОТГ: Пед.съветник

5. Педагогическият съветник да посещава часовете на класа и да представя теми, заложи в предварително подготвен график, както и такива, предложени от учениците или класните ръководители.

СРОК: Постоянен

ОТГ: Пед.съветник

6. Първостепенна задача на кл.ръководители и всички учители на VIII-XII класове е да мотивират ученическата общност

СРОК: През годината

ОТГ.:Кл.ръководители,
учители

Педагогически съветник

7. Учителите да насочат своите усилия към възпитаване на коректно поведение в училище, уважение на училищната институция и опазване на училищното имущество.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Комисия

за противообществените прояви, учители

8. Дейността на училищната КБППМН да се насочи към работата с конкретни ученици и групи ученици с негативни прояви в поведението си.

СРОК: През годината

ОТГ.: К.Палкова

Педагогическия съветник

Училищен психолог

9. Задължителни теми в часовете на класа:
Съгласно НАРЕДБА №13/ 21.09.2016г. на МОН
Приложение № 5 към чл.11, ал.3

РАМКОВИ ИЗИСКАВАНИЯ ПРИ ОРГАНИЗИРАНЕ ЧАСА НА КЛАСА

- В плановете на класните ръководители задължително да се включат теми и дейности, свързани с историята и образователната традиция на нашето училище.
- Да се проведат дискусии и да се стимулират учениците за участие в инициативи, свързани с безопасно използване на интернет, кибертормоз и агресията.

СРОК: През годината

ОТГ.: Кл.ръководители

10. В годишната натовареност на

- да бъдат възложени допълнителни часове за: Безопасност на движението на:
- **Андон Котев**
- **Добромира Ризакова**
- спортни дейности – на учители по физическо възпитание и спорт

СРОК: 14.09.2026

ОТГ. Директорът

Г. Честване на бележити дати и личности в българската и училищна история:

06.09.2026 год. (неделя) – Съединението на България

ОТГ.: Т.Симонска ЗДУД

15.09.2026 година - Откриване на новата учебна година

ОТГ.: ЕКК БЕЛ и г-н Котев

15.09.2026 – Начало на дейностите на обединението

ОТГ.: Румяна Томова, Силвия
Николова – ЕКК БЕЛ

21.09.2026 год. (понеделник; официалната дата 22.09 е неучебен ден) – Ден на независимостта на България – дейности по класове.

ОТГ.: В.Тасева ЗДУД

25.09.2026 (официална дата 26.09) – Европейски ден на езиците

ОТГ.: ЕКК Чужд език

01.10.2026 – Ден на поезията

ОТГ.: всички преподаватели –
ЕКК БЕЛ

02.10.2026 (петък) – Ден на българския програмист (официална дата 04.10) и Денят на германското единство (официална дата 03.10)

ОТГ.: Училищна инициатива
по информатика и ИТ / ЕКК
Чужд език

20.10.2026 год. – Изготвяне и изпълнение на вътрешно-училищния спортен календар за учебната година

ОТГ.: Ст. Агова, Ел. Русакова
Б. Тиков, Анд. Котев
СРОК: 20.10.2026 год.

30.10.2026 год. (петък; официалната дата 01.11 е неделя и неучебен ден) – Ден на народните будители – дейности по класове.

ОТГ.: Динко Граматиков,
Владо Станове, Людмил
Петров, Андон Котев, ЕКК
БЕЛ кл.ръководители

30.10.2026 – Обсъждане на критериите за писмено и устно оценяване на учениците

ОТГ.: председателя на
обединението

30.10.2026 – Анализ на успеваемостта от тестовете за входно ниво

ОТГ.: председателя на
обединението

м. Октомври 2026 – Мултимедийна презентация по повод международния ден на глада (16 октомври)

ОТГ.: Дафинка Соколова

м. Октомври 2026 – „Мениджър за един ден!“

ОТГ.: Евелина Ташева

10.11.2026 – Световен ден на науката

ОТГ.: ЕКК Природни науки

21.11.2026 год. (събота) – Ден на християнското семейство

ОТГ.: ЕКК БЕЛ и Динко Граматиков,
Владо Станове, Людмил Петров,

01.12.2026 год. - Антиспин кампания

ОТГ. В. Дзимбова,
Кр. Тасева Класни
ръководители

01.12.2026 год. Участие в олимпиади по предмети срок:

отг. учителите по предмети

22.12.2026 год. – Посрещане на Коледа и Новата 2027 година
- Кулинарна изложба подготвена от учениците.

ОТГ.: К. Палкова,
кл. ръководители и ресурсен учител

23.12.2026 год. – Коледно тържество

ОТГ.: ЕКК БЕЛ и г-н Котев

м. Декември 2026 – Коледно математическо състезание (срок)

ОТГ.: ЕКК Математика

м. Декември 2026 – Обсъждане на урок по история: „Църквата и хората. Реформация и контрареформация“

ОТГ.: Динко Граматиков

м. Декември 2026 – Как всъщност са възникнали християнските празници? (урок-дискусия)

ОТГ.: Людмил Петров,
Марияна Спасова

м. Декември 2026 – Международен ден на планините (11 декември): презентации, състезание
„Познай планината!“

ОТГ.: Дафинка Соколова,
Марияна Спасова

м. Януари 2027 – Състезание на тема „Аз и моите права и отговорности“

ОТГ.: Даниела Златинова,
Илияна Руменова

м. Януари 2027 година Открит урок по БЕЛ

ОТГ.: Виолета Вълкова

14.02.2027 год. (неделя) - Ден на влюбените

ОТГ. А. Котев, В. Дзимбова

19.02.2027 год. – 154 години от гибелта на Васил Левски – дейности по класове

ОТГ.: Л.Петров и
Кл.ръководители

24.02.2027 год. Ден без тормоз в училище

ОТГ.гл.учител К.Палкова,
Дзимбова и Тасева

Месец февруари „Отбелязване на Международния Ден за безопасен интернет.“

отг: Преподавателите по ИТ

м. Февруари 2027 – Раннохристиянската култура в древния Сандански (урок на открито в базиликата)

ОТГ.: Владо Станоев

02.03.2027 год. (вторник; официалната дата 03.03 е неучебен ден) – Отбелязване на Националния празник на България – 3 март.

отг: преподавателите по
История и цивилизации, ЕКК
БЕЛ и г-н Котев

12.03.2027 (официална дата 14.03, неделя) – Ден на числото π : състезание по памет, мултимедийни презентации и табла, хапване на кръгли бисквити

ОТГ.: ЕКК Математика

18.03.2027 – Световен ден на рециклирането

ОТГ.: ЕКК Природни науки

19.03.2027 (официална дата 21.03, неделя) – Световен ден на хората със синдром на Даун

ОТГ.: ЕКК Природни науки

22 03. 2027г. – „Ден на водата“

отг: преподавателите по
химия и ООС, биология и ЗО и
география и икономика

25 .03.2027г- „Ден на търпението“

Отг. Дзимбова класни ръководители

23.03.2027 – Световен метеорологичен ден: посещение на метеорологичната станция, наблюдение на времето

ОТГ.: Марияна Спасова,
Дафинка Соколова

29.03.2027 – Ден на физиката

ОТГ.: ЕКК Природни науки

15–19.03.2027 (седмица, официално 15–21.03) – Световна седмица на парите: презентации

ОТГ.: Евелина Ташева

м. Март 2027 – Обсъждане на урок по философия: „Влияние на религията и сектите върху психиката и съзнанието на подрастващите“

ОТГ.: Илияна Руменова,
Даниела Златинова

м. Март 2027 – Посещение на Националния исторически музей в София

ОТГ.: Владо Станоев

01.04.2027 – Денят на шегата

ОТГ.: ЕКК Чужд език

07.04.2027 – Световен ден на здравето и Ден на медицинския работник

ОТГ.: ЕКК Природни науки

30.04.2027 год. Великденски базар

ОТГ.: В.Тасева ЗДУД
кл.ръководители и
ресурсен учител

12.04. 2027 г. Отбелязване „Ден на авиацията и космонавтиката

Отг. Терзиев

22 04. 2027г. – „Ден на Земята“

ОТГ: преподавателите по география и
икономика

23.04. 2027 г. Отбелязване на Световния ден на книгата и авторското право.
Запознаване с чуждоезични автори и литература.

отг: Преподавателите по БЕЛ

м. Април 2027 – Празник на ПГ „Яне Сандански“

ОТГ.: Полина Чепилова,
Виолета Вълкова – ЕКК БЕЛ

м. Април 2027 – Участие във Великденско математическо състезание (срок)

ОТГ.: ЕКК Математика

м. Април 2027 – Активизиране на краеведческата дейност и организиране на изложба по случай Празника на град Сандански

ОТГ.: преподавателите ОНГО

м. Април 2027 – Вечер на обединението – посветена на Празника на училището

ОТГ.: Дафинка Соколова

07.05.2027 (официална дата 09.05, неделя) – Ден на Европа

ОТГ.: ЕКК Чужд език

10.05.2027 – Ден на химията

ОТГ.: ЕКК Природни науки

12.05.2027 год. – Вечер на чуждите езици

ОТГ.: ЕКК по чужди езици

14.05.2027 (официална дата 16.05, неделя) – Международен ден на светлината

ОТГ.: ЕКК Природни науки

13.05.2027 год. Изпращане на Випуск 2027

Отг. Класни ръководители на 12 клас
Андон Котев

18.05.2027 год. – Спортен празник на училището

ОТГ.: Б.Тиков
С. Агова, Е. Русаков

Учебна 2026-2027 год. – Дни на ученическите хуманитарни и природо-математически знания

- Литературни четения;
- Открити уроци по български език и литература, математика, география и икономика, история и цивилизации, философия, биология и здравно образование и екология;

СРОК: Постоянен.

ОТГ.: всички педагогически
специалисти

20.05.2027 год. – Патронен празник на училището.

ОТГ: преподавателите по
История и цивилизации, ЕКК БЕЛ и
г-н Котев и КЛ.РЪКОВОДИТЕЛИ

20.05.2027 (официална дата 22.05, събота) – Международен ден на биологичното разнообразие

ОТГ.: ЕКК Природни науки

24.05.2027 год. – „Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност“ – училищно тържество (в петък, 21.05, тъй като 24.05 е официален неучебен ден) и участие в общоградското честване на 24.05.

ОТГ.: Директор, зам. директори,
всички педагогически специалисти

24.05.2027 год. – Абитуриентски бал на завършващите ученици от випуск 2027 год.

ОТГ.: Кл. ръководители на XII
класове

м. Май 2027 – Посещение на исторически паметници в родния край (Самуилова крепост и Роженски манастир)

ОТГ.: Людмил Петров

м. Май 2027 – Голямата диктовка

ОТГ.: ЕКК БЕЛ

02.06.2027 год. – Ден на загиналите за освобождението на България

ОТГ.: Кл.ръководители

04.06.2027 – Световен ден на околната среда (официална дата 05.06, събота) и Денят на руския език.

ОТГ.: ЕКК Природни науки /
ЕКК Чужд език

18. 06.2027 год. Тържествено връчване на дипломите за средно образование.

Отг.директор, зам.директори и
класни ръководители на XII клас

Стимулиране на изявите на наши ученици, чрез организиране на конкурси, изложби, състезания, туристически походи и др.

ОТГ.: Педагогическите специалисти
Срок - постоянен

Мотивиране на учениците за участие в олимпиади и езикови състезания и подготовката им за тях.

Срок: постоянен
Отг: Преподавателите

Месец юни 2027 год. – „Изложба – ПГ „Яне Сандански“

ОТГ.: Красимир Давидов

24.06.2027 – Професионален празник на фармацевтите в България

ОТГ.: ЕКК Природни науки

25.06.2027 (официална дата 26.06, събота) – Международен ден за борба със злоупотребата и незаконния трафик на наркотици

ОТГ.: ЕКК Природни науки

м. Юни 2027 – 150 години от Шипченската епопея

ОТГ.: Динко Граматиков

- Разработване на план за подготовка на междуучилищния кръг на олимпиади и състезания – отг. преподавателите
- Дискусия в часа по философия: „Ролята на паметта и въображението при опознаване на света“ – отг. Илияна Руменова, Даниела Златинова
- Разширяване на понятийната база чрез интегриране в история, философски цикъл и география – отг. преподавателите
- Ролята на мисленето и въображението при овладяване на учебното съдържание – отг. преподавателите
- Ролята на учебните екскурзии за обогатяване на мирогледа на учениците – отг. преподавателите
- Посещение на национални исторически обекти и природни забележителности (от 100-те национални туристически обекта) – отг. преподавателите
- Разработване на мултимедийни презентации от учениците за осъвременяване на учебното съдържание – отг. преподавателите
- Обучение със специални програми за разработка на проекти, съвместно с преподавателите по информатика и ИТ – отг. преподавателите
- Среща-разговори с млади и утвърдени специалисти от различни професии – отг. преподавателите
- Среща-разговори с бивши гимназисти, сега студенти или завършили – отг. преподавателите
- Дискусия с представители на полицията, прокуратурата – отг. преподавателите
- Среща-разговори с автори на учебници по история и цивилизация, география и икономика, философски цикъл – отг. преподавателите
- Календарно отбелязване на бележити исторически събития чрез табла или кратки експозета в часовете на класа – отг. преподавателите

Д. Дейности за създаване на вътрешно училищни условия за успешно въвеждане и утвърждаване на образователните промени:

1. Обсъждане и приемане на учебните планове за новоприетите учениците в VIII , IX X XI XII клас за учебната 2026/2027 година.

СРОК: 14.09.2026 год.

ОТГ.: Директорът,

Педагогически съвет

Е. Дейности по изпълнение на квалификационно – контролната дейност:

1. Главните усилия в квалификационните дейности да бъдат насочени към повишаване личната квалификация на учителите за ефективно общуване с учениците и за работа с ученици с намалена мотивация и пропуски в системата от необходими знания. По

този проблем да се организират задълбочено обсъждане на общо методически сбирки на учителите.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Директор

2. Темите за квалификация да се определят след проучване на учителските интереси и предложения и се съчетаят груповата и индивидуална форма на квалификация и се съобразят с планове за квалификация на РУО Благоевград и на МОН.

СРОК: 30.10.2026 год.

ОТГ.: Председатели на ЕКК и КПТВ

3. В плановете на ПК /ЕКК/ и конкретната работа да се отдели специално внимание на помощта, която трябва да се оказва на младите и новопостъпилите учители.

ОТГ.: Председател на ПК

4. Директорът и зам.директорите да извършат индивидуални регламентирани проверки на учебната работа на учителите в съответствие с плана за контролна дейност и съвместно с експертите на РУО на МОН в учебните часова, часовете на класа и тези за консултации. Резултатите от проверките да бъдат използвани за повишаване ефективността на квалификационната дейност.

СРОК: Постоянен

ОТГ.: Директор,

зам. Директори

Ж. Дейности по изпълнение на програма за подобряване на финансовото състояние на училището и МТБ :

1. Да се използват възможностите на училищното настоятелство, обществения съвет и дарители за подпомагане на училищното финансиране.

ОТГ.: Директор и ПС

2. Представители на УН и на Обществения съвет да присъстват на родителски срещи с цел разясняване на необходимостта от финансово подпомагане и отчитане на изразходваните средства и провежданите конкурси за главни учители, учители и служители.

ОТГ.: председател на обществен съвет Елена Петрова

3. Обновяване на учебната база

ОТГ.: Директорът и ЗДУД

4. Разработване и участие в проекти за подобряване материалната база на училището

Срок: Постоянен

ОТГ.: зам. Директорите

5. Стриктно спазване на дежурствата на учителите по график за спазване на дисциплината и предотвратяване на посегателство върху МТБ и нейното унищожаване

СРОК: Постоянен
ОТГ.: ЗДУД , главните
дежурни, дежурните учители

3. Дейности по осъществяване връзки с обществеността и родителите:

1. Във връзка с развитието на училището като профилирана гимназия с профил „математически“, „чужди езици“, „софтуерни и хардуерни науки“ „предприемачески“ и „природни науки“ да продължи съвместната работа с местните образователни, културни и научни институции за осъвременяване на учебните програми по български език и литература, биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда, история и цивилизации, философия, география и икономика, информационни технологии.

СРОК: Постоянен
ОТГ.: Учителите

2. Да се проведе съвместно заседание на Обществения съвет, Педагогическият съвет и Ученическият съвет за приемане на обща програма за работа.

СРОК: Ноември 2026 год.
ОТГ.: Директор,
зам. Директори

3. Родителско-учителски срещи през **I учебен срок:**
VIII- XII клас – 30.09.2026г

ОТГ.: Директор, зам.
директори,
кл.ръководители, учители

4. Родителско-учителски срещи през **II учебен срок:**
А. VIII – XII клас: провеждат се при необходимост в класовете с натрупани проблеми
Б. Задължителни родителско-учителски срещи:
VIII - XII класове –месец февруари 2027 г.

ОСНОВНИ ВЪПРОСИ ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ – II СРОК:

- Състояние на обучението по учебните предмети;
- Изготвяне на успешна стратегия на предстоящия план-прием за учебната 2027/2028 година;
- Предстоящите ДЗИ;
- НВО – 10 клас
- Изисквания за завършване на образователна степен

ОТГ.: Директор, зам.директор,
кл. ръководители, учители

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩЕН КОНТРОЛ

Осъществява се в съответствие с изискванията на ЗПУО и Инструкция -1 за провеждане на контролната дейност:

1. По план за ръководно - контролната дейност на директора и зам. директорите
2. Спазване на трудовата дисциплина от учителите и на планове и правилници за работа в училище, изискванията по длъжностните характеристики и др. Осъществява се съвместно с представител на Синдикалната организация и представител на педагогическия колектив.
3. При възникване на проблем се съставя група с представители на заинтересуваните страни - учители, ученици, административно - помощен персонал, родители и др. с цел установяване състоянието на нещата и вземане на съответното управленско решение от директора.
4. Директорът координира и контролира организирането и провеждането на ученическия отдих и туризъм в съответствие с Наредба на МОН и нормативните документи по проблема.

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ:

Септември 2026 година

1. Обсъждане и приемане на новите „Учебни планове и индивидуални учебни планове“, разпределението на часове по учебните планове и класните ръководители, отговорници на учебни стаи и кабинети, „Годишния план за учебно-възпитателна работа“, „Правилника за дейността на училището“, „План за квалификационната дейност“, „Правилник за безопасни условия на възпитание и труд“, седмично разписание на часовете, „ВПТР, „План за безопасност на движение по пътищата, „План за спортни дейности“, „Правилник за пропускателния режим“, „Стратегия за развитие на институцията“, „Мерки за повишаване на качеството на образованието“, „План за работата на училищен координационен съвет за справяне с тормоза в училище по изпълнение на „Механизма за противодействие на училищния тормоз“, „Училищна програма за превенция и интервенция на агресията и насилието в училище“, Програма за ограничаване на агресията и тормоза между ученици“, „Алгоритъм за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище“ и „Правила и процедури за справяне с училищния тормоз и насилие между децата и учениците“ и „Механизъм за действие и алгоритъм към него в случаи на установяване на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище“

ОТГ.: Директорът,
зам. Директорите

Октомври 2026 година

1. Приемане на графици за класни и контролни работи за I-ви срок
2. Обсъждане и гласуване на учениците-кандидати за стипендии за I срок на учебната 2026/2027 година.

ОТГ.: Директорът, зам. директорите

ОТГ.: Комисия и класните ръководители

Ноември 2026 година

1. Анализ на входното ниво на учениците по учебни предмети /модули.

ОТГ.: Учителите по предмети

Декември 2026 година

1. Подготовка, обсъждане и приемане на новия план-прием за учебната 2027/2028г.

ОТГ.: Директорът

Януари 2027 година

1. Санкции на ученици – по доклади на класните ръководители

ОТГ.: Кл.ръководители; зам.
Директори

2. Приемане на план-програма за честване на празника на училището

ОТГ.: Директора
зам. Директорите

Февруари 2027 година

1. Отчитане резултатите от учебно-възпитателната работа през I-ия учебен срок.

ОТГ.: Директорът

2. Гласуване на стипендии за ученици, подали молби за II-ия срок.

ОТГ.: Комисия и класните
ръководители.

Май 2027 година

1. Приемане на сценарий за честването на 24.05.2027 г.

ОТГ.: Директорът
зам. Директорите

2. Доклади на класните ръководители на XII-те класове за допускане до ДЗИ.

ОТГ.: Директорът

Юни 2027 година

1. График за поправителна изпитна сесия.

ОТГ.: зам. директори

2. Отчет на дейността на методичните объединения.

ОТГ.: Директорът,
К.Палкова-главен учител

Юли 2027 година

1. Доклади на класните ръководители за приключване на учебната година /VIII-XI клас/
2. Годишен съвет за отчитане резултатите от учебно-възпитателната работа през учебна 2026/2027 година

ОТГ.: Директорът